



## ...weil es nicht egal ist, wo Du arbeitest!

Das Hotel Courtyard by Marriott Wien Messe liegt im Vorzeige-Stadtteil „Viertel Zwei“ unmittelbar am Wiener Prater und ist sowohl mit dem Pkw als auch mit der U2 ideal an die Innenstadt und weitere wichtige Wiener Adressen angebunden. Das achtstöckige Business Hotel bietet 251 Zimmer, darunter 7 Suiten. Großzügige Arbeitsbereiche, eine hochwertige Vier-Sterne-plus-Ausstattung mit Klimaanlage, Kühlschrank, Safe, Tea and Coffee Making Facilities, Flat TV mit Satellitenempfang sowie Fax- und Modemanschluss für High-Speed Internet warten auf unsere dynamischen und anspruchsvollen internationalen Gäste. Auf insgesamt 800m<sup>2</sup> und zwei Etagen stehen 14 mit Tageslicht beleuchtete Konferenz- und Banketträume für eine Kapazität von maximal 500 Personen zur Verfügung. In unserer grün-Lounge und unserem grün-Bistro lassen unsere Gäste bei kulinarischen Köstlichkeiten ihren Tag ausklingen. Auf 430m<sup>2</sup> bietet unser Fitness Center im achten Stock Platz zum ausgiebigen Workout aber auch zum Seele-baumeln-lassen.

Für die Rezeption unseres Hotels suchen wir **zum nächstmöglichen Eintritt** einen

### Front Office Agent (m/w)

Von den Bewerbern für diese Position erwarten wir eine einschlägige touristische Ausbildung mit mindestens gutem Abschluß in der gehobenen Gastronomie.

In der Position des Rezeptionisten sind Sie erster Ansprechpartner für unsere Hotelgäste. Idealerweise verfügen Sie bereits über 1-3 Jahre relevante Berufserfahrung in diesem Bereich. Zu Ihren Aufgaben gehören der Check In, der Check Out sowie alle anfallenden Conciergetätigkeiten. Die Betreuung der Telefonanlage ist ebenso Teil ist Ihres Aufgabenfeldes wie die schichtmäßige Kassaabrechnung. Sie kommunizieren eng mit den Kollegen aus der Einzel-, Gruppen- und Bankettreservierung, um unseren Gästen einen angenehmen und reibungslosen Aufenthalt zu ermöglichen. Im Wechsel mit den übrigen Kollegen der Rezeption übernehmen Sie auch den Nachtdienst in Ihrer Abteilung. Als Front Office Mitarbeiter definieren Sie sich als die Visitenkarte unseres Hauses und überzeugen durch vorbildliche und uneingeschränkte Kundenorientierung und Gastfreundlichkeit.

Unsere Gäste und Mitarbeiter freuen sich auf ausdrucksstarke Persönlichkeiten mit exzellenten, verhandlungsfähigen Deutsch-, Englisch- sowie bestenfalls weiteren Fremdsprachenkenntnissen. Erfahrungen in dem Hotelverwaltungsprogramm Opera ist wünschenswert aber keine Voraussetzung.

Zur Unterstützung unseres hoch motivierten Teams suchen wir einen Bewerber mit einem gepflegten, verbindlichen Auftreten und besten Umgangsformen. Ein hohes Maß an Flexibilität, Belastbarkeit ist absolute Voraussetzung. Kollegialität, Teamgeist und Fairness zählen ebenso zu Ihren Stärken wie Professionalität im Umgang mit Menschen sowie das permanente Streben nach Qualität und Weiterbildung.

Eine 5-Tage-Woche und 14-Monats-Gehälter sind ebenso verständlich wie Aufstiegs- und Veränderungsmöglichkeiten im In- und Ausland und alle weiteren Vorteile einer internationalen Hotelkette.

Für den Fall, dass dieses Profil nicht in allen Punkten auf Sie zutrifft, Sie aber trotzdem interessiert sind, ein Teil unseres Teams zu werden, zögern Sie bitte nicht, uns dennoch Ihre Bewerbungsunterlagen mit Ihren Job-Vorstellungen zuzusenden. Wir freuen uns über jede Initiativ-Bewerbung.

Inhaltlich setzen wir bei Ihrer aussagekräftigen Bewerbung ein starkes Motivationsschreiben, einen lückenlosen Lebenslauf mit Lichtbild sowie relevante Ausbildungs- und Dienstzeugniskopien voraus.

Wir freuen uns auf Sie!

**Courtyard by Marriott Wien Messe**  
Trabrennstraße 4, 1020 Wien  
Österreich

**Kontakt:** Kathrin Fleischer  
**Telefon:** +43.1.72730.157  
**Telefax:** +43.1.72730.353

**E-Mail:** [kathrin.fleischer@cy-wien-messe.at](mailto:kathrin.fleischer@cy-wien-messe.at)  
**Web:** [www.courtyard-wien-messe.at](http://www.courtyard-wien-messe.at)



## GRÜ-up your career!